

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

05.08.2016

Симферополь

№ 504

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в  
Государственном учреждении-региональном отделении Фонда  
социального страхования Российской Федерации по Республике Крым  
на 2016-2017 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» и во исполнение приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 20.06.2016 № 249 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Фонде социального страхования Российской Федерации и его территориальных органах на 2016-2017 годы»  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Государственном учреждении - региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым на 2016-2017 годы (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений Государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым (далее - региональное отделение Фонда) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Координацию работы структурных подразделений регионального отделения Фонда по выполнению Плана возложить на отдел организационно-кадровой работы (Л.А. Кошель).

4. Признать утратившим силу приказ регионального отделения Фонда от 29.09.2015 № 383 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственном учреждении - региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым на 2015-2016 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя управляющего региональным отделением Фонда С.В. Бурю.

Управляющий



В.Г. Потеряйко

# УТВЕРЖДЕН

Приказом Государственного учреждения-  
регионального отделения Фонда социального  
страхования Российской Федерации  
по Республике Крым

от « 05 » августа 2016 г. № 504

## ПЛАН противодействия коррупции в Государственном учреждении-региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым на 2016-2017 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах) в отдел организационно-кадровой работы Государственного учреждения-регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым (далее – региональное отделение Фонда):	отдел организационно- кадровой работы		Соблюдение работниками регионального отделения Фонда, а также гражданами, претендующими на должности и кандидатами на должности обязанности представить сведения о доходах;
	а) работниками регионального отделения Фонда;		а) до 30 апреля 2017 г.	Своевременное представление работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей в Фонде и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
	б) гражданином, претендующим на замещение должности в региональном отделении Фонда;		б) при приеме на работу	
	в) работником, занимающим должность в региональном		в) при переводе на	



	отделении Фонда, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующим на должность, предусмотренную перечнем должностей (далее - кандидат на должность)		должность	(супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Фонда от 18.06.2013 N 207, сведений о доходах либо заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей; Обеспечение работниками отдела организационно-кадровой работы регионального отделения Фонда соответствия представленных сведений о доходах требованиям Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2016 году (за отчетный 2015 год) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Минтруд России); Организация принятия мер в случае непредставления сведений о доходах
2.	Обеспечение своевременного представления уточненных сведений о доходах в отдел организационно-кадровой работы регионального отделения Фонда:	отдел организационно-кадровой работы		Соблюдение работниками регионального отделения Фонда, а также гражданами, претендующими на должности, и кандидатами на должности обязанности представить полные и достоверные сведения о доходах
	а) работниками регионального отделения Фонда		а) до 31 мая 2017 г.	
	б) гражданином, претендующим на замещение должности в региональном отделении Фонда		б) в течение месяца со дня представления документов о приеме на работу	
	в) кандидатом на должность в региональном отделении Фонда		в) в течение месяца со дня	

			назначения на должность		Обеспечение открытости и доступности сведений о доходах работников регионального отделения Фонда
3.	Размещение сведений о доходах всех работников регионального отделения Фонда, замещающих соответствующие должности, согласно приказу Минтруда России от 07.10.2013 N 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов" и приказу Фонда от 30.05.2014 N 235 "Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации и его территориальных органов" на официальном сайте регионального отделения Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	отдел организационно-кадровой работы	до 20 мая 2017 г.		
4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Выявление случаев представления работниками неполных и/или недостоверных сведений и направление материалов проверок на рассмотрение в Комиссию	



				Государственного учреждения-регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов)
5.	Проверка выполнения структурными подразделениями регионального отделения Фонда мероприятий по противодействию коррупции в ходе проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности в структурных подразделениях регионального отделения Фонда	контрольно-ревизионный отдел	на постоянной основе	Выявление случаев нарушения законодательства о противодействии коррупции в структурных подразделениях регионального отделения Фонда; Принятие мер по выявленным нарушениям
6.	Выявление в средствах массовой информации публикаций и сообщений о фактах коррупции, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей и требований к служебному поведению работниками регионального отделения Фонда, а также о наличии у них конфликта интересов и возможности его возникновения. Выявление сообщений о мерах, принимаемых правоохранительными и иными государственными органами по противодействию коррупционным правонарушениям, их пресечению, а также о расследуемых и возбуждаемых уголовных делах и решениях судов и направлении результатов в отдел организационно-кадровой работы регионального отделения Фонда	группа по связям с общественностью, отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения Фонда установленных ограничений, требований и запретов, организация своевременных и действенных мер по предотвращению конфликта интересов или возможности его возникновения и выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников регионального отделения Фонда; Учет в планировании и организации мероприятий по профилактике коррупции в региональном отделении Фонда
7.	Рассмотрение всех обращений граждан и организаций, содержащих информацию о возможных коррупционных правонарушениях;	отдел организационно-	В течение месяца после получения обращения	Выявление коррупционных правонарушений в региональном отделении Фонда

	Проведение проверок по всем обращениям граждан, содержащим информацию о фактах коррупции в региональном отделении Фонда (при наличии сведений, позволяющих провести такую проверку, и указывающих на суть нарушений)	кадровой работы		
8.	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции и доведение до работников регионального отделения Фонда информации об изменениях	отдел организационно-кадровой работы, правовой отдел	на постоянной основе	Антикоррупционное просвещение в целях повышения уровня знаний работников регионального отделения Фонда законодательства о противодействии коррупции
9.	Размещение на официальном сайте регионального отделения Фонда информации об антикоррупционной деятельности регионального отделения Фонда	отдел информатизации, организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Обеспечение открытости и доступности сведений об антикоррупционной деятельности регионального отделения Фонда
10.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых региональным отделением Фонда	группа по связям с общественностью, организационно-кадровой работы	по запросу	Обеспечение открытости и доступности в освещении мер, принимаемых региональным отделением Фонда по противодействию коррупции
11.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов; Обеспечение рассмотрения всех случаев, содержащих основания для проведения заседания указанной Комиссии	отдел организационно-кадровой работы	при наличии оснований	Обеспечение соблюдения работниками ограничений, требований и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции и принятие мер по предупреждению коррупции, требований к служебному поведению, а также выработка мер по предупреждению коррупции в региональном отделении Фонда



12.	Организация приема уведомлений от работников регионального отделения Фонда о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомления), а также проверка содержащихся в них сведений; Организация и проведение соответствующих проверок уведомлений	отдел организационно-кадровой работы	при наличии оснований	Предотвращение совершения работниками регионального отделения Фонда коррупционных правонарушений, а также своевременное принятие мер в случае их выявления
13.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	отдел организационно-кадровой работы	по мере необходимости	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
14.	Подготовка локальных актов регионального отделения Фонда, направленных на профилактику коррупции	отдел организационно-кадровой работы	по мере необходимости	Формирование нормативной базы для обеспечения соблюдения работниками регионального отделения Фонда законодательства о противодействии коррупции
15.	Проведение совещаний (видеоконференций) по рассмотрению вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятию конкретных мер по ее совершенствованию с участием структурных подразделений регионального отделения Фонда, а также, при необходимости, органов прокуратуры	отдел организационно-кадровой работы	по мере необходимости	Анализ принятых мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции; выработка конкретных мер по профилактике коррупции в региональном отделении Фонда
16.	Проверка соответствия наполнения раздела «Противодействие коррупции» сайта регионального отделения Фонда требованиям нормативных актов Минтруда России	правовой отдел, отдел информатизации, организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения единых требований к размещению и наполнению подразделов сайта, посвященного вопросам противодействия коррупции

17.	Проведение с работниками регионального отделения Фонда методической и разъяснительной работы по вопросам представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отдел организационно-кадровой работы	декабрь 2016 - март 2017 гг.	Разъяснительная и консультативная работа, направленная на выполнение работниками регионального отделения Фонда обязанности представлять полные и достоверные сведения о доходах
18.	Подготовка и представление руководству регионального отделения Фонда информационного материала об установленных фактах коррупции, а также принятие мер для формирования у работников отрицательного отношения к коррупции	отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Выявление причин и условий, способствующих к совершению коррупционных правонарушений, с целью предотвращения их совершения, а также формирование отрицательного отношения к коррупции у работников регионального отделения Фонда
19.	Контроль за исполнением работниками регионального отделения Фонда требований Кодекса этики и служебного поведения работников центрального аппарата и территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации, утвержденного приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 13.04.2015 № 149	отдел организационно-кадровой работы	на постоянной основе	Обеспечение соблюдения работниками регионального отделения Фонда этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета Фонда социального страхования Российской Федерации
20.	Представление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции региональным отделением Фонда в Фонд с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы	отдел организационно-кадровой работы	Выполнение поручений Министра труда и социальной защиты Российской Федерации по представлению информации о мерах по противодействию коррупции	
	а) за I квартал отчетного года		а) до 30 мая 2016 г.	
	б) за II квартал отчетного года		б) до 31 августа 2016 и 2017 гг.	
	в) за III квартал отчетного года		в) до 9 ноября	



	г) за отчетный год			2016 и 2017 гг. г) до 1 марта 2017 г.	